



CONSIGLIO  
NAZIONALE  
DEL  
NOTARIATO

notartel

# SERVIZIO TRASMISSIONE ASSEGNI DIGITALI PER LA LEVATA DEL PROTESTO

*Interfaccia controparti*



CONSIGLIO  
NAZIONALE  
DEL  
NOTARIATO

Versione: 1.6

Data: 10/04/2017



## INDICE

<b>1. INTRODUZIONE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO DELLE BANCHE .....</b>	<b>5</b>
2.1 Stipula della convenzione tra Banca e Notartel .....	5
2.2 Attivazione amministratore nella piattaforma STAD .....	5
2.3 Registrazione dei dati della Banca nella piattaforma STAD .....	5
2.4 Autorizzazione del notaio alla ricezione dei flussi da una Banca .....	6
<b>3. MODALITA' OPERATIVE DEL SERVIZIO .....</b>	<b>7</b>
3.1 Disponibilità della Piattaforma .....	7
<b>4. INTERFACCIA A2A.....</b>	<b>8</b>
4.1 Stato IN_ATTESA_DI_LAVORAZIONE .....	12
4.2 Stato IN_ATTESA_DI_RETTIFICA .....	12
4.3 Stato IN_LAVORAZIONE_UTENTE.....	13
4.4 Stato IN_ATTESA_DI_INTEGRAZIONE .....	13
4.5 Stato LAVORAZIONE_CONCLUSA .....	14
4.6 Stato DA_FIRMARE.....	14
4.7 Stato ESITO_DISPONIBILE .....	14
4.8 Stato ESITO_PRELEVATO .....	14
4.9 Stato CANCELLATA/RICHIAMATA .....	14
4.10 Stato ANNULLATA .....	15
<b>5. GESTIONE DISTINTE DI ASSEGNI DIGITALI DI PROTESTO PER ASSEGNI NON     DEMATERIALIZZATI .....</b>	<b>15</b>
<b>6. Documento della levata del protesto .....</b>	<b>16</b>
<b>7. Procedura di emergenza .....</b>	<b>16</b>
<b>8. DIFFERENZE CON LE SPECIFICHE DI BANCA D'ITALIA.....</b>	<b>17</b>
8.1 Documento "Autenticazione e autorizzazione delle utenze. Firma dei flussi" .....	17
8.2 File schema XSD presenti nella sezione "Schema dei flussi".....	17
8.3 Documento "Controlli automatici" .....	17



CONSIGLIO  
NAZIONALE  
DEL  
NOTARIATO

**SISTEMA TRASMISSIONE ASSEgni DIGITALI**

notartel

**Interfaccia controparti**

<b>8.4 Documento “Servizi REST” .....</b>	<b>18</b>
<b>9. ALLEGATI.....</b>	<b>18</b>

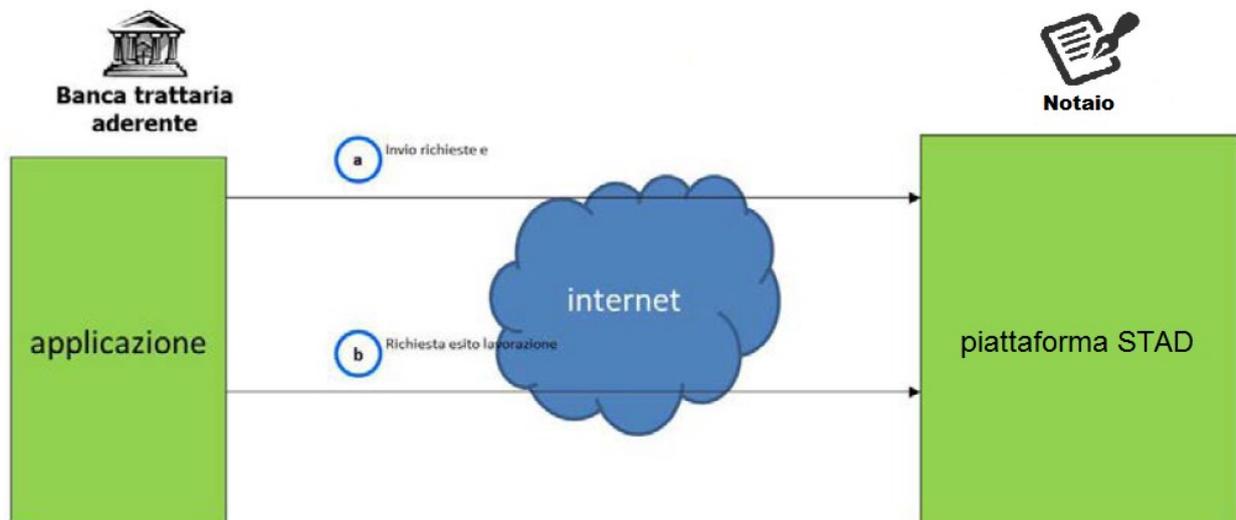
## 1. INTRODUZIONE

L'iniziativa prevede la realizzazione di nuovi servizi applicativi, che consentano agli intermediari di interagire con la piattaforma Sistema Trasmissione Assegni Digitali (STAD) attraverso la rete Internet, realizzata da Notartel su incarico del Consiglio Nazionale del Notariato (CNN).

I nuovi servizi consentono la trasmissione per la levata del protesto (LP) delle distinte degli assegni in formato digitale e rendono disponibili i relativi esiti elaborativi; inoltre, offrono funzionalità aggiuntive di scadenziere e inquiry sullo stato delle lavorazioni, oltre al download dei Protesti Levati. L'utenza esterna interagisce prevalentemente con il sistema in modalità A2A (Application to Application, senza interfaccia grafica). Saranno sviluppate interfacce web ad hoc per le banche non dotate di interfaccia A2A.

La comunicazione A2A è di tipo pull: i trattari, una volta individuato il notaio, inviano le distinte di Assegni Digitali per la Levata del Protesto alla piattaforma STAD e possono monitorarne il processo di lavorazione. È onere dei trattari collegarsi alla piattaforma STAD ed effettuare il download dei Protesti Levati o degli attestati di non protestabilità.

E' offerta anche una interfaccia esterna U2A (User to Application – web browser) che consente di gestire le utenze e i profili autorizzativi per le controparti.



La comunicazione avviene tramite il protocollo sicuro HTTPS; viene richiesta la mutua autenticazione con l'impiego dei certificati digitali.

I flussi inviati dai trattari che contengono le distinte di Assegni Digitali per la Levata del Protesto digitale sono firmati con certificati X.509, le inquiry e le richieste di download non sono firmate, mentre sono firmati i documenti attestanti il protesto o la non protestabilità.

Scopo di questo documento è descrivere i ruoli degli intermediari, la gestione delle distinte (scadenziere), le funzionalità offerte con le interfacce A2A. Vi sono inoltre i riferimenti alla descrizione del tracciato XML, che definisce il formato delle segnalazioni relative alle distinte di Assegni Digitali - e ai controlli che l'applicazione esegue in automatico.

Per comodità di comprensione del presente documento si evidenzia che<sup>1</sup>:

LP = Levata del Protesto

LPT=Levata del Protesto Tardivo

AD = Assegno Digitale

DISTINTA = indica il flusso contenente le segnalazioni di assegni digitali al protesto

SEGNALAZIONE = indica i dati relativi a ciascun assegno inviato al protesto previsti nella normativa vigente

---

<sup>1</sup> Per quanto possibile e per quanto risultato comprensibile si è cercato di mantenere la terminologia adottata del documento di BDI. Si evidenzia però che vi sono alcuni aspetti anche legati alla terminologia che sono in corso di analisi e che pertanto potrebbero essere oggetto di modifiche da concordare anche con BDI sul tema.

## 2. PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO DELLE BANCHE

La Banca potrà avvalersi della collaborazione dei pubblici ufficiali notai per le levate di protesto telematiche, accreditando i propri sistemi al colloquio con la piattaforma.

### 2.1 Stipula della convenzione tra Banca Notartel Notai

La Banca e Notartel sottoscrivono il protocollo di intesa allegato in fac-simile alla convenzione ABI-CNN, che permetterà alla Banca di potersi avvalere della piattaforma di protesto telematico messa a disposizione da Notartel per la lavorazione delle levate di protesto. Nel detto fac-simile saranno indicate le informazioni utili alla corretta identificazione e registrazione del proprio dominio per la singola Banca quali:

- Dati della banca (denominazione, ABI, sede legale, email PEC, telefono, fax)
- Dati del rappresentante legale ossia la persona delegata a questo servizio per la Banca (cognome, nome, ruolo, codice fiscale)
- Dati dell'amministratore piattaforma lato banca (cognome, nome, codice fiscale, indirizzo, email, telefono, fax)

Il protocollo dovrà essere firmato dal rappresentante legale in forma autografa o mediante firma digitale qualificata.

### 2.2 Attivazione amministratore nella piattaforma STAD

Notartel alla ricezione del protocollo, procederà alla registrazione del contratto e alla attivazione della utenza amministrativa, comunicando le credenziali di accesso alla piattaforma STAD all'utente riportato nel protocollo (amministratore piattaforma lato banca).

### 2.3 Registrazione dei dati della Banca nella piattaforma STAD

L'amministratore, ricevute le credenziali, potrà accedere alla interfaccia web predisposta nella piattaforma Notartel, che gli consentirà di poter registrare i dati necessari al corretto

 CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO	<b>SISTEMA TRASMISSIONE ASSEGNI DIGITALI</b>	
	<b>Interfaccia controparti</b>	

interfacciamento tra la piattaforma Banca e quella predisposta da Notartel. I dati che dovrà inserire sono essenzialmente due:

- Caricare il/i certificati di autenticazione SSL che la piattaforma lato banca utilizzerà per instaurare la comunicazione con la piattaforma Notartel (segnalatore). Il certificato di autenticazione deve essere rilasciato da certificatore appartenente alla lista dei certificatori riconosciuta dai browser più comuni.
- Caricare il/i codici fiscali dei soggetti che avranno il compito di firmare i flussi contenenti i dati degli assegni da lavorare per la levata di protesto (firmatario). Il certificato di firma dei soggetti firmatari deve essere un certificato di firma elettronica qualificata rilasciato da certificatore accreditato AGID.

La procedura di accreditamento si ritiene completata soltanto se tutte le informazioni sono state fornite da parte della banca (almeno 1 certificato di autenticazione e 1 firmatario).

## **2.4 Autorizzazione del notaio alla ricezione dei flussi da una Banca**

Una volta che la procedura di accreditamento della banca è completa, il notaio dalla propria interfaccia web potrà autorizzare o meno le banche che fino a quel momento si sono accreditate. Potrà pertanto ricevere i flussi di assegni da una banca conosciuta e con la quale ha stipulato un accordo di collaborazione, mentre verranno bloccati eventuali flussi provenienti da altre banche. (n.b.: una volta che il notaio ha abilitato la banca, qualsivoglia agenzia in possesso del codice fiscale del notaio può inviare flussi al notaio individuato da quel codice fiscale).

### 3. MODALITA' OPERATIVE DEL SERVIZIO

La piattaforma STAD consente di acquisire le distinte di AD contenenti le segnalazioni degli assegni per la LP nei termini di legge (15 o 60 giorni antecedenti il termine ultimo utile per il rilascio a seconda che l'assegno abbia luogo di emissione e piazza di pagamento entrambi in Italia o almeno uno dei due all'estero). La trasmissione del flusso contenente le Distinte di AD determina la presentazione del titolo (art. 32 Legge Assegni) ed il relativo protesto è eseguito nella data di ricezione.

Nel caso di assegni post-datati viene presa in considerazione la data di presentazione al pagamento in luogo della data di emissione.

Le Distinte trasmesse fuori termine per la levata del protesto sono restituite con l'Attestato di non protestabilità, ovvero, se richiesto, con un protesto "Tardivo".

#### 3.1 Disponibilità della Piattaforma

La disponibilità della piattaforma è 24x7, ma i flussi sono accettati nell'intervallo dalle ore 7:00 alle ore 21:00 dei giorni feriali.

Di seguito l'indicazione dello stato delle pratiche:

A) tutte le distinte di Assegni Digitali per LP, superati i controlli formali automatici, passeranno nello stato: 'ACCETTATO': tale stato equivale, come sopra detto, alla presentazione del titolo di cui alla Legge Assegni e normativa complementare; per tale motivo i controlli automatici verranno eseguiti nei cinquanta minuti successivi a quello della trasmissione del flusso. Al completamento della trasmissione della Distinta di AD nella Piattaforma STAD segue lo stato "PRESA\_IN\_CARICO".

B) tutte le distinte che non superano i controlli formali automatici verranno segnalati con lo stato 'RIFIUTATO'

## 4. INTERFACCIA A2A

Il punto di ingresso ai servizi offerti dalla piattaforma STAD è la funzionalità che consente alle controparti di inviare i flussi XML contenenti le segnalazioni di inserimento, modifica o richiamo di una Distinta di Assegni Digitali ovvero di una singola segnalazione di AD contenuta nella Distinta.

I flussi inviati sono firmati digitalmente da un soggetto abilitato del trattario.

Una Distinta trasmessa per la LP può contenere più segnalazioni di AD, una segnalazione afferisce necessariamente ad un singolo AD. Di seguito viene riportato il diagramma del macro-modello dati.



Un flusso, una volta ricevuto dalla piattaforma STAD, può essere in uno dei tre stati:

- **PRESA\_IN\_CARICO**: il flusso è in attesa di essere elaborato; i primi controlli sono le verifiche antivirus, i controlli di firma e di conformità allo schema XML;
- **ACCETTATO**: se un flusso supera i controlli formali viene accettato ed equivale a presentazione del titolo/i ai sensi della Legge Assegni e normativa collegata e/o complementare;
- **RIFUTATO**: se un flusso non supera i controlli automatici viene rifiutato (nessuna segnalazione può essere elaborata).

Se un flusso è stato acquisito con successo si trova nello stato ACCETTATO, il sistema elabora le singole comunicazioni contenute nel tracciato (Distinta).

Le singole comunicazioni sono divise nei seguenti quattro tipi:

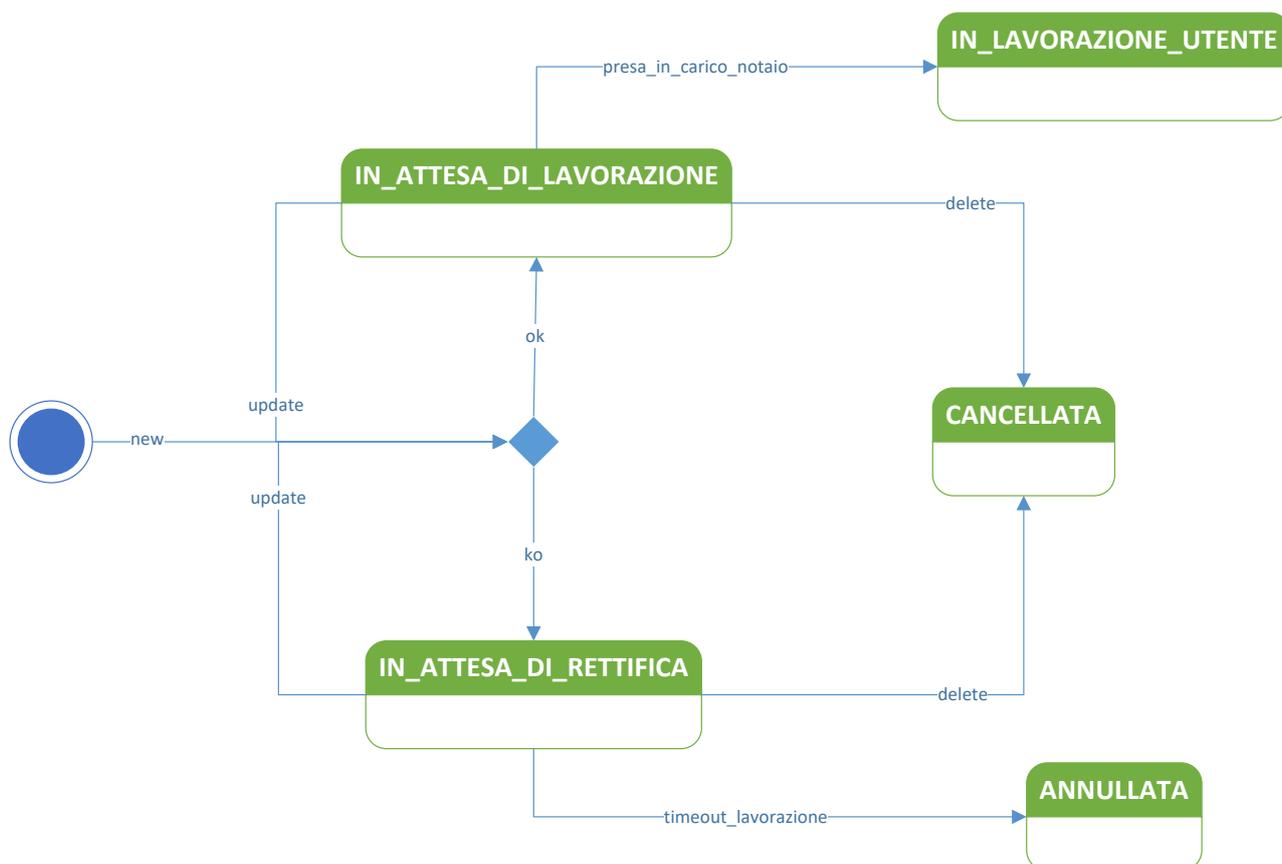
- **SegnalazioneNEW**: è una comunicazione contenente una nuova distinta di AD per LP;
- **SegnalazioneUPD**: è una comunicazione di modifica di una distinta di AD per LP precedentemente inviata;
- **SegnalazioneDEL**: è una comunicazione di richiamo di una segnalazione di un AD contenuta in una precedente distinta di AD per LP precedentemente inviata;



- **SegnalazioneLAT:** è una comunicazione di notifica dell'avvenuto pagamento tardivo. Le comunicazioni di pagamento tardivo possono pervenire al notaio incaricato dal momento in cui la richiesta di LP è nello stato 'ESITO\_DISPONIBILE' o 'ESITO\_PRELEVATO'. Qualora il pagamento tardivo intervenga in un momento in cui la richiesta di LP si trova nello stato 'IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE' o 'LAVORAZIONE\_CONCLUSA' può essere inviata una comunicazione di richiamo per annullare la trasmissione della singola segnalazione di AD contenuta nella Distinta di AD per LP.

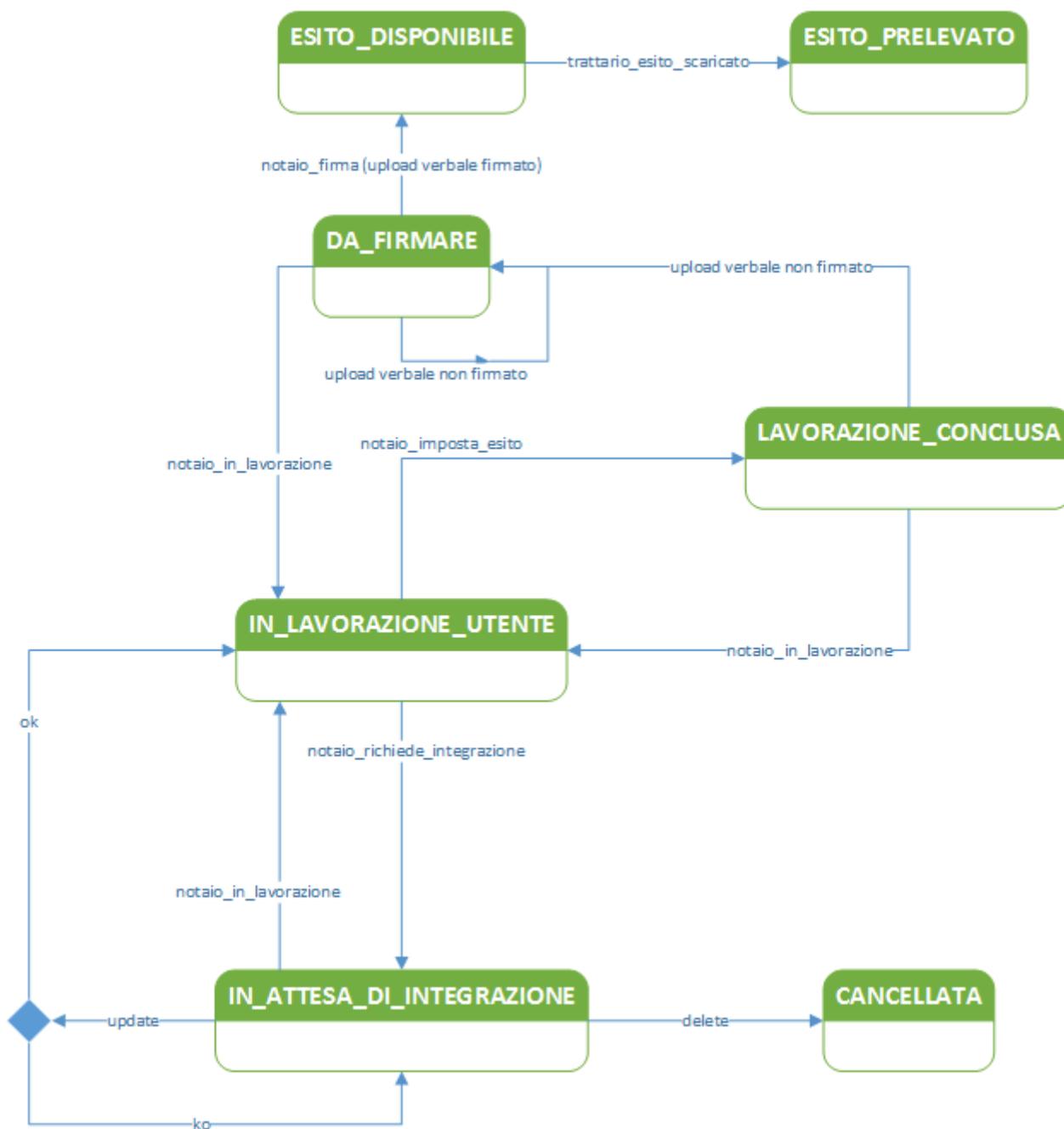
Dopo i controlli automatici la segnalazione si trova nello stato di ACCETTATA o RIFIUTATA.

Ogni segnalazione inviata alla piattaforma, si riferisce ad un AD. Di seguito sono descritti i vari stati di un AD e le transizioni di stato ad esse collegate. Nel diagramma seguente sono riportati gli stati di un AD prima della presa in carico per la lavorazione.





Nel diagramma seguente sono riportati gli stati di un AD durante la lavorazione.



Gli stati che la segnalazione può assumere sono dieci:

- IN\_ATTESA\_DI\_LAVORAZIONE
- IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE
- IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA
- IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE
- LAVORAZIONE\_CONCLUSA
- DA\_FIRMARE
- ESITO\_DISPONIBILE
- CANCELLATA/RICHIAMATA
- ANNULLATA
- ESITO\_PRELEVATO

#### **4.1 Stato IN\_ATTESA\_DI\_LAVORAZIONE**

Lo stato IN\_ATTESA\_DI\_LAVORAZIONE rappresenta la situazione in cui la segnalazione NEW ha superato i controlli automatici e non sono stati rilevati errori bloccanti, ma la richiesta non è stata ancora presa in carico dal notaio incaricato.

In questo stato possono essere prese in carico segnalazioni di aggiornamento da parte dei trattari che fanno rimanere lo stato in IN\_ATTESA\_DI\_LAVORAZIONE se i controlli automatici sono stati superati; in caso contrario la richiesta passa nello stato IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA.

Può essere accettata anche una comunicazione di richiamo per annullare la trasmissione della singola segnalazione di AD contenuta nella Distinta di AD per LP che porta lo stato in CANCELLATA/RICHIAMATA.

La presa in carico della segnalazione dal notaio incaricato fa transitare la segnalazione nello stato IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE.

#### **4.2 Stato IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA**

Lo stato IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA rappresenta la situazione in cui, a seguito di una segnalazione NEW, sia necessario integrare i dati del flusso trasmesso anche su un solo AD.

Lo stato rimane tale finché non viene ricevuta una segnalazione di aggiornamento che ha superato i controlli automatici; quest'ultima porta la richiesta nello stato IN\_ATTESA\_DI\_LAVORAZIONE.

Se i controlli automatici relativi a una segnalazione di aggiornamento non vengono superati lo stato della richiesta rimane IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA.

Nello stato IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA può essere presa in carico una comunicazione di richiamo inviata dal trattario, che porta lo stato della Distinta di AD per LP in CANCELLATA/RICHIAMATA anche per un solo AD della Distinta trasmessa.

### 4.3 Stato IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE

Lo stato IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE rappresenta la situazione in cui la richiesta è stata presa in carico dal notaio incaricato che provvede alle conseguenti attività valutative connesse all'incarico conferitogli.

In fase di lavorazione il notaio referente può:

- decidere di emettere un "Attestato di non Protestabilità" o una "LP", ovvero, se richiesto, un LPT. Lo stato della richiesta passa in LAVORAZIONE\_CONCLUSA o direttamente in 'DA FIRMARE'
- richiedere ulteriori dati al trattario; in questo caso lo stato della richiesta passa in IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE.

### 4.4 Stato IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE

Lo stato IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE rappresenta la situazione in cui il notaio incaricato richiede l'integrazione dei dati al trattario.

Lo stato rimane tale finché non viene ricevuta una comunicazione di aggiornamento da parte del trattario che superi i controlli automatici o fino alla scadenza dei termini per le integrazioni.

Se i controlli automatici non vengono superati lo stato della richiesta rimane IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE.

Ricevuta la comunicazione di aggiornamento, lo stato della richiesta torna in IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE (stato da cui proveniva).

Se il trattario non invia segnalazioni di aggiornamento la richiesta passa nello stato IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE.

Se invece il trattario invia una segnalazione di richiamo, la richiesta passa nello stato CANCELLATA/RICHIAMATA.

#### **4.5 Stato LAVORAZIONE\_CONCLUSA**

Lo stato LAVORAZIONE\_CONCLUSA rappresenta la situazione in cui il notaio referente ha terminato la lavorazione e ha predisposto una “Levata di Protesto” o un “Attestato di non Protestabilità”, da firmare digitalmente.

#### **4.6 Stato DA\_FIRMARE**

In questo stato il notaio incaricato può:

- apporre la sua firma sulla richiesta, facendola transitare nello stato ESITO\_DISPONIBILE.
- riportare la richiesta nello stato IN\_LAVORAZIONE\_UTENTE

#### **4.7 Stato ESITO\_DISPONIBILE**

Lo stato ESITO\_DISPONIBILE rappresenta la situazione in cui i documenti della “Levata del Protesto” o “Attestato di non Protestabilità” sono stati firmati digitalmente dal notaio incaricato, ma non sono ancora stati scaricati dal segnalatore.

In questo stato i documenti sono disponibili ai trattari.

#### **4.8 Stato ESITO\_PRELEVATO**

In questo stato l’esito della Distinta di AD per LP è stato scaricato almeno una volta dal segnalatore.

Si tratta di uno stato finale.

#### **4.9 Stato CANCELLATA/RICHIAMATA**

Lo stato CANCELLATA/RICHIAMATA rappresenta la situazione in cui il trattario ha inviato una SegnalazioneDEL per annullare la trasmissione della singola segnalazione di AD contenuta nella Distinta di AD per LP.

Le segnalazioni di richiamo vengono prese in carico solo se la richiesta si trova in stato IN\_ATTESA\_DI\_LAVORAZIONE, IN\_ATTESA\_DI\_RETTIFICA, IN\_ATTESA\_DI\_INTEGRAZIONE.

 CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO	<b>SISTEMA TRASMISSIONE ASSEGNI DIGITALI</b>	
	<b>Interfaccia controparti</b>	

Si tratta di uno stato finale.

#### **4.10 Stato ANNULLATA**

Lo stato ANNULLATA rappresenta la situazione in cui a seguito di una richiesta di rettifica dei dati della richiesta al trattario, questo non risponde entro i termini utili per la lavorazione della richiesta stessa.

Si tratta di uno stato finale.

## **5. GESTIONE DISTINTE DI ASSEGNI DIGITALI DI PROTESTO PER ASSEGNI NON DEMATERIALIZZATI**

Nel caso non sia possibile dematerializzare un assegno, i dati relativi agli assegni da protestare devono essere forniti al notaio incaricato con le stesse modalità previste per le distinte di Assegni Digitali relative agli assegni dematerializzati, compresa l'eventuale documentazione da allegare; In particolare:

1. la presentazione della distinta AD per LP avviene con flusso XML (come per le altre distinte di Assegni Digitali) e nella segnalazione deve essere presente il tag assegnoCartaceo
2. Se la segnalazione viene accettata si genera una segnalazione di LP con un codice univoco (idRichiesta del tag richiestaLP)
3. Qualora una segnalazione di aggiornamento contenga un assegno di tipo digitale e si riferisca a una precedente richiesta con assegno cartaceo, la segnalazione di aggiornamento verrà rifiutata. Qualora una segnalazione di aggiornamento contenga un assegno di tipo cartaceo e si riferisca a una precedente richiesta con assegno digitale, la segnalazione di aggiornamento verrà rifiutata.
4. Segue il ritiro dell'assegno in formato cartaceo, con l'indicazione del codice univoco assegnato alla Distinta presso la dipendenza del Trattario
5. Il giorno e l'ora della presentazione dell'assegno in formato cartaceo sono memorizzati nell'elemento dataArrivoAssegnoCartaceo del tag richiestaLP
6. Gli stati della Distinta e le modalità di colloquio con il notaio incaricato restano invariati

7. Il protesto viene rilasciato in formato cartaceo su foglio di allungo e firmato con firma autografa

## 6. Documento della levata del protesto

Il pubblico ufficiale una volta terminata la lavorazione sull'AD, predispone un documento della levata del protesto, in formato PDF, avente le seguenti caratteristiche:

- nella prima parte contiene il verbale del protesto redatto secondo le modalità previste
- nella seconda parte, in allegato, incorpora il documento PADES, proveniente dalla banca trattaria, contenente la scansione dell'assegno, firmato dall'incaricato della banca
- all'interno del documento finale, vengono inseriti i metadati definiti in conformità alle specifiche per i metadati obbligatori dei documenti informatici contenute nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, del 13 novembre 2014
- a tutto il documento della levata del protesto viene apposta una firma di chiusura in PADES dal pubblico ufficiale

Il documento viene rilasciato dalla piattaforma, su richiesta della banca trattaria, mediante l'interfaccia A2A.

## 7. Procedura di emergenza

Qualora il Trattario non possa accedere alla piattaforma STAD indipendentemente dalla natura e/o origine dell'impossibilità, e non sia possibile eseguire utilmente la trasmissione una volta superato l'impedimento tecnico, la Dipendenza del trattario provvederà a richiedere al notaio incaricato che la presentazione del titolo sia eseguita presso la Dipendenza del Trattario mediante consegna della Distinta di AD per LP su supporto informatico. Una volta cessato l'impedimento ciascuna parte provvedere alla parte di competenza.

## 8. DIFFERENZE CON LE SPECIFICHE DI BANCA D'ITALIA

Partendo dai documenti tecnici rilasciati da Banca d'Italia (Allegati.zip - ultima versione conosciuta maggio 2017) si vuole evidenziare in questo capitolo le componenti che si differenziano tra l'implementazione di Banca d'Italia e quella di Notartel.

### 8.1 Documento “Autenticazione e autorizzazione delle utenze. Firma dei flussi”

Nel documento “Autenticazione e autorizzazione delle utenze. Firma dei flussi” sono da evidenziare due differenze nel processo di registrazione, che non comportano cambiamenti nelle comunicazioni A2A:

- 1) nella piattaforma Notartel, è prevista una sola figura – amministratore - che provvedere alla registrazione delle componenti necessarie alla corretta abilitazione della piattaforma Banca (caricamento certificati di autenticazione e caricamento dei codici fiscali dei firmatari). Pertanto nel processo di provisioning Notartel, non esiste la figura del segnalatore come soggetto fisico che carica i certificati di autenticazione.
- 2) per le modalità di registrazione attuate in Notartel (non self-registration), l'utente amministratore non deve essere dotato di un dispositivo CNS per autenticarsi alla interfaccia U2A della piattaforma STAD, ma viene autorizzato dal legale rappresentante.

### 8.2 File schema XSD presenti nella sezione “Schema dei flussi”

Non vi sono da segnalare differenze nella struttura e nei campi dei tracciati dati XML, che rimangono validi anche per la piattaforma STAD di Notartel. Nei tre file XSD (GestioneSegnalazioni.xsd, InsolutiRestAPI.xsd e Common.xsd) è stato sostituito nelle URI dei namespace il dominio “www.bancaditalia.it” con il dominio “www.notariato.it”.

### 8.3 Documento “Controlli automatici”

Nel documento “Controlli automatici” si segnala un diverso comportamento nella validazione del primo controllo “Codice Fiscale ufficiale levatore non valido”. Per i flussi inviati alla piattaforma STAD il campo deve essere valorizzato con il codice fiscale (16 caratteri alfanumerici) del notaio

destinatario delle informazioni. In assenza di questa informazione o di un codice fiscale non riconducibile ad un notaio abilitato al servizio STAD il flusso verrà rifiutato.

#### **8.4 Documento “Servizi REST”**

Negli esempi proposti nel documento “Servizi REST” occorre sostituire nelle URI dei namespace il dominio “www.bancaditalia.it” con il dominio “www.notariato.it”.

### **9. ALLEGATI**

- [1] Servizio dichiarazione sostitutiva di protesto - Autenticazione e autorizzazione delle utenze.  
Firma dei flussi
- [2] Schema dei flussi (GestioneSegnalazioni.xsd, GestioneSegnalazioni.pdf; InsolutiRestAPI.pdf, InsolutiRestAPI.xsd; Common.xsd)
- [3] Servizio dichiarazione sostitutiva di protesto - Controlli automatici
- [4] Servizio dichiarazione sostitutiva di protesto - Servizi REST