

## AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE (HD\_05/2018)

Notartel Spa - Società Informatica del Notariato - ricerca n. **1 RISORSA** con profilo di **UN ADDETTO AL SERVIZIO ASSISTENZA HELP DESK DI SECONDO LIVELLO**

**Titolo di studio:** Diploma di Scuola Secondaria Superiore.

**Conoscenze:** ottima conoscenza di strumenti di comunicazione; customer care telefonico inbound, ticket management e/o trouble management per monitoraggio e risoluzione problemi tecnici utenti.

**Competenze:** preparazione sui principali sistemi operativi; predisposizione al lavoro di gruppo; orientamento alla soluzione di problemi anche complessi.

**Titoli preferenziali:** costituirà requisito preferenziale la provenienza dal settore customer care e help desk di secondo livello.

**Trattamento contrattuale ed economico:** si offre contratto a tempo determinato, inquadramento impiegato V livello CCNL commercio.

**Termini della procedura e modalità di svolgimento:** saranno prese in considerazione per un successivo colloquio di selezione le candidature tramite Curriculum Vitae Europass pervenute entro e non oltre il **25 maggio 2018**.

**Sede di lavoro:** Roma Centro

La ricerca è indirizzata a candidati di entrambi i sessi (L.903/77), leggere l'informativa sulla privacy (art.13, D. Lgs.196/03)

Inviare il CV Europass a questo indirizzo: [infonotartel@notariato.it](mailto:infonotartel@notariato.it)