

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COTELLESA STEFANO
Indirizzo	Via dei Banchi Vecchi n.61 – 00186 ROMA
Telefono	(06) 68807703
Cellulare	335-1372802
E-mail	stefanocotellessa@fonsecarighini.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/03/1967 - Roma

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | Dal 1996 ad oggi
Esercita la professione di dottore commercialista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Consulenza fiscale e societaria a piccole, medie e grandi società.
Predisposizione di bilanci civilistici e raccordo con normativa fiscale.
Incarichi professionali di sindaco, revisore unico ed amministratore.
Predisposizione di modelli Unici ed invio online.
Contrattualistica societaria. |
| Cariche attualmente ricoperte | Amministratore di società di capitali.
Sindaco unico e Revisore Legale
Componente collegio sindacale di società per azioni
Internal auditor di società farmaceutica
Consulente fiscale di società di capitale |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1997 attestato di abilitazione alla professione di curatore fallimentare
1996 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università di Roma la Sapienza |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Tesi in scienze delle Finanze |
| • Qualifica conseguita | Laure in Economia e Commercio con voti 100/110 |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

DATE (DA-A)

NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O
FORMAZIONE
QUALIFICA CONSEGUITA
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE

1996 Esame di Stato per l'abilitazione di dottore commercialista
1989 Istituto Tecnico Commerciale Maffeo Pantaleoni

Diploma di Ragioneria con voti 45/60

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

Capacità di Analisi e Valutazione di Test, persone e situazioni. Elevata capacità di coordinare progetti di analisi di processi organizzativi controllando e misurando il raggiungimento degli obiettivi fissati in una logica di analisi/conseguimento del valore aggiunto; migliorare disegni di flussi organizzativi, procedure, requisiti utente attraverso interviste; predisporre scenari di superamento di criticità organizzative, a fronte di una accurata analisi del valore dei rischi e delle opportunità connessi.

MADRELINGUA**ITALIANA****ALTRE LINGUA****INGLESE E FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona
buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della clientela e/o della committenza grazie alle competenze tecniche acquisite e alle esperienze professionali accumulate anche grazie alle cariche ricoperte nel tempo.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, sia mio che dei collaboratori, nell'ottica del rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati, definendo priorità e carichi di lavoro e assumendomi responsabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Diritto societario, fallimentare e tributario. Gestione degli adempimenti amministrativi e fiscali Tecniche contabili e di bilancio. Revisione contabile di società ed enti pubblici. Buona conoscenza del Sistema Operativo Windows XP, del pacchetto Office e di Software Applicativi di Sistema.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Predisposizione ed attitudine per lo Sport, il Turismo e la Lettura.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Capacità di trasferire informazioni e conoscenza.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge n.196/2003

Roma 25/02/2024